# *Załącznik nr 2*

# *OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*

## Przedmiot zamówienia

***Narzędzie informatyczne do wprowadzania do ZRK syntetycznych opisów kwalifikacji (syntetycznych charakterystyk)***

1. **Kontekst zamówienia**

Obowiązująca od 2016 r. ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (ZSK) (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2153)przewiduje w art. 12, że do ZSK włączone zostają wszystkie kwalifikacje pełne, zatem w polu naszego zainteresowania są także kwalifikacje nadawane po ukończeniu studiów wyższych i uzupełnienie już istniejących tam opisów o opisy syntetycznych charakterystyk efektów uczenia dla kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów wyższych (I-II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich). Wypełnienie tego zadania jest niemożliwe bez ścisłej współpracy z uczelniami, będącymi właścicielami programów kierunków studiów, po ukończeniu których są nadawane te kwalifikacje.

Obecnie informacje dotyczące prowadzonych kierunków, gromadzone w systemie POL-on oraz
w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji nie obejmują informacji o charakterystykach kwalifikacji pełnych w szkolnictwie wyższym. Zalecenie Rady Europejskiej w sprawie europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie, zrewidowane w 2017 r., zawiera wytyczne dotyczące opracowywania opisu kwalifikacji, które mają być między innymi umieszczane na portalu Komisji Europejskiej „Learning Opportunities and Qualifications in Europe” (portal Ploteus)[[1]](#footnote-1).

## ****Informacje o założeniach projektu ZRK****

Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie (IBE) jest placówką badawczą prowadzącą interdyscyplinarne badania naukowe nad funkcjonowaniem i efektywnością systemu edukacji w Polsce. Jednym z projektów realizowanych przez IBE na zlecenie Ministerstwa Edukacji Narodowej współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, jest projekt pod nazwą „Prowadzenie i rozwój Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji” (projekt ZRK).

Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji stanowi ważne narzędzie systemowe służące realizacji polityki uczenia się przez całe. Rejestr pełni ważną rolę w integracji funkcjonujących w kraju systemów kształcenia: oświaty i szkolnictwa wyższego oraz obszaru edukacji pozaformalnej i nieformalnego uczenia się.

ZRK gromadzi i udostępnia informacje na temat możliwych do uzyskania w Polsce kwalifikacji spełniających określone przez państwo (w ustawie) wymagania dotyczące m.in. standardu opisu kwalifikacji, przypisania poziomu PRK oraz zasad zapewniania jakości kwalifikacji. ZRK jest rejestrem publicznym w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

ZRK jest rejestrem jawnym, a informacje o kwalifikacjach w nim gromadzone są powszechnie dostępne za pośrednictwem strony internetowej (portalu internetowego) w językach polskim i angielskim. Portal oferuje możliwość łatwego przeszukiwania, porządkowania i agregowania informacji. Portal polskiego rejestru, podobnie jak portale pozostałych krajów UE, będzie powiązany z portalem Europejskiej Ramy Kwalifikacji (ERK).

W ramach projektu ZRK przewidziano m.in. działanie pn. „*Opracowanie syntetycznych opisów i tłumaczenia*”, w ramach którego zostało zaplanowane uzupełnienie 1550 opisów syntetycznych charakterystyk kwalifikacji pełnych właściwych dla szkolnictwa wyższego zgromadzonych w rejestrze.

Opisy zostaną przygotowane według wytycznych, które znajdują się w powstałych w ramach innych działań projektu ZRK tj.: *„ Przygotowanie opisu syntetycznych charakterystyk kwalifikacji pełnych właściwych dla szkolnictwa wyższego - wytyczne wraz z przykładami opisów".*

1. **Szczegółowy opis zamówienia**

Uczelnie w ramach zawartej umowy będą zobowiązane do wypełnienia poniższych szablonów opisów syntetycznych charakterystyk kwalifikacji (prowadzonych kierunków studiów) z wykorzystaniem narzędzia informatycznego (tj. wykonanie, którego jest przedmiotem niniejszego zamówienia), do którego dostęp zostanie uruchomiony uczelniom wyłonionym w odrębnym postępowaniu przetargowym.

* 1. Szablon opisu syntetycznych charakterystyk kwalifikacji/kierunku studiów w języku polskim

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa kwalifikacji****- tytuł zawodowy****- kierunek studiów/specjalność** |  |
| **Instytucja nadająca kwalifikację****- uczelnia****- jednostka organizacyjna** |  |
| **Dziedzina** |  |
| **Państwo/region (kod)** | PL |
| **Poziom ERK** |  |
| **Profil studiów** |  |
| **Język**  |  |
| **Opis kwalifikacji**  |  1000-1500 znaków |
| **Nakład pracy (liczba punktów ECTS)** |  |
| **Zewnętrzny organ ds. zapewniania jakości- uprawnienie do nadawania kwalifikacji – podstawa prawna****- posiadane akredytacje** |  |
| **Związek z zawodami lub sektorami zawodowymi**  |  |
| **Dodatkowe informacje na temat kwalifikacji** |  |

* 1. **Szablon opisu** **syntetycznych charakterystyk kwalifikacji w języku angielskim**

|  |  |
| --- | --- |
| **Title of the qualification****- degree****- field of study** |  |
| **Institution awarding the qualification****- higher education institution****- organisational unit (faculty/****department/institute/centre)** |  |
| **Field (\*)** |  |
| **Country/Region (code)** | PL |
| **EQF level** |  |
| **Profile** |  |
| **Language of instruction** |  |
| **Description of the qualification** | 1000-1500 characters |
| **Workload needed to achieve the learning outcomes (ECTS points)** |  |
| **External quality assurance/regulatory body- eligibility – legal basis** **- accreditations** |  |
| **Relationship to occupations or occupational fields** |  |
| **Additional information** |  |

4.3.Opis poszczególnych pól (w języku polskim i angielskim)[[2]](#footnote-2)

Pole “Nazwa kwalifikacji”

Nazwa kwalifikacji powinna obejmować:

* tytuł zawodowy,

oraz

* kierunek studiów (jeśli nie wynika jednoznacznie z tytułu zawodowego) oraz – opcjonalnie – specjalność.

**Pole “Instytucja nadająca kwalifikację”**

Nazwa jednostki organizacyjnej uprawnionej do nadawania kwalifikacji.

Pole “Dziedzina”

Zawartość tego pola jest określona zgodnie z Międzynarodową Standardową Klasyfikacją Edukacji UNESCO - ISCED F 2013.

Pole “Państwo/region (kod)”

Zawartością tego pola w większości przypadków będzie „PL”. Jedynie w przypadku kwalifikacji uzyskiwanej w wyniku ukończenia studiów prowadzonych wspólnie przez uczelnię polską i uczelnię z innego kraju (joint degree programme), potwierdzonej wspólnym dyplomem (joint diploma) lub podwójnym dyplomem (dual/double diploma), obok kodu Polski (PL) będzie umieszczony w tym polu kod innego kraju.

Pole “Poziom ERK”

W pole to należy wpisać „6” albo „7”. Jeśli kwalifikacja na poziomie 7. ERK jest uzyskiwana w wyniku ukończenia jednolitych studiów magisterskich.

Pole “Profil studiów”

W pole to należy wpisać „ogólnoakademicki” albo „praktyczny”.

**Pole “Język”**

Typową zawartością tego pola jest „polski”. W przypadku studiów prowadzonych w innym języku należy określić ten język, np. „angielski”.

Pole “Opis kwalifikacji”

Zgodnie z przyjętymi założeniami, w szczególności odnoszącymi się do zdefiniowania oczekiwanych użytkowników ZRK i innych baz danych zawierających informacje o kwalifikacjach, opis kwalifikacji nie powinien określać efektów kształcenia/uczenia się (w kategoriach: wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne), lecz możliwie zwięźle określać:

* kompetencje absolwenta (co wie i potrafi zrobić – na poziomie „bardziej zagregowanym” niż w opisie umiejętności w efektach kształcenia/uczenia się),
* typowe miejsca/stanowiska pracy (jeśli ma to uzasadnienie).

Opis kwalifikacji powinien mieści się z zakresie 1000 – 1500 znaków.

Pole “Nakład pracy (liczba punktów ECTS)”

Pole to jest odpowiednikiem pola „Punkty i osiągnięcia/nominalny nakład pracy potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się” w Zaleceniu Rady.

Należy podać liczbę punktów ECTS wynikającą z wzorcowego planu studiów.

Pole „Zewnętrzny organ ds. zapewniania jakości”

Pole to jest odpowiednikiem pozycji „Punkty i osiągnięcia/nominalny nakład pracy potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się” w Zaleceniu Rady. W polu tym określamy:

* podstawę prawną do nadawania kwalifikacji,
* posiadane akredytacje.

Podstawę prawną do nadawania kwalifikacji stanowi:

* „Ustawa z dnia 5 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym”
* „Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
* „decyzja MNiSW” (wydana na podstawie opinii PKA)

**Pole „Związek z zawodami lub sektorami zawodowymi”**

W tym polu można (pole jest opcjonalne) w szczególności.

* podać uprawnienia zawodowe związane z uzyskaniem kwalifikacji,
* określić, w jaki sposób kwalifikacja ułatwia uzyskanie uprawnień zawodowych,
* określić związek efektów kształcenia/uczenia się zdefiniowanych dla kwalifikacji
z efektami uczenia się określonymi w sektorowej ramie kwalifikacji (jeżeli została przyjęta sektorowa rama kwalifikacji, do której można odnieść opisywaną kwalifikację, oraz związek taki istnieje).

Pole „Dodatkowe informacje na temat kwalifikacji”

W tym polu można (pole jest opcjonalne) w szczególności.

* podać informacje o szczególnych cechach programu studiów istotnych ze względu na kompetencje absolwenta (studia dualne, obowiązkowa praktyka semestralna, obowiązkowy semestr na innej uczelni itp.),
* podać informacje o formie prowadzenia studiów (studia stacjonarne, studia niestacjonarne),
* podać informacje dotyczące możliwości uzyskiwania kwalifikacji na wyższym poziomie (szczególnie w przypadku kwalifikacji na poziomie 6 PRK/ERK),
* podać typowe miejsca/stanowiska pracy.
1. Przedmiot zamówienia - przepływ danych

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest stworzenie narzędzie webowe, dostępne
z poziomu przeglądarki internetowej, działające jako strona internetowa, które ma stać się skutecznym środkiem automatyzującym uzupełnianie opisów kwalifikacji upublicznionych w rejestrze. Celem narzędzia jest wprowadzenie i gromadzenie w postaci bazodanowej opisów syntetycznych charakterystyk kwalifikacji.

Opisy te będą powstawały częściowo na podstawie danych zastanych (zobacz podrozdział: Zasoby zewnętrzne), częściowo na podstawie treści wprowadzonych przez uczelnie za pomocą formularza (zobacz podrozdział: Elementy formularza bazowego).

Według założenia gromadzenie danych będzie przebiegało w pięciu etapach:

1. Do Uczelni Zamawiający wysyła poza narzędziem zaproszenia do wzięcia udziału w przygotowaniu opisów kwalifikacji. Uczelnie, które zdecydują się wziąć udział w projekcie (zawarcie umów jest przedmiotem odrębnego zamówienia), w osobnym formularzu przygotowanym przez Zamawiającego wskazują informacje o nazwie uczelni, nazwie podstawowej jednostki organizacyjnej, nazwie kwalifikacji (kierunku studiów) oraz osobie odpowiedzialnej za przygotowanie opisu (imię, nazwisko, adres email). Informacje te gromadzone są w postaci bazy danych.
2. Po uruchomieniu narzędzia przygotowanego przez Wykonawcę do osób zgromadzonych w bazie danych z pkt 1 wysyłane są poza narzędziem wiadomości email o rozpoczęciu gromadzenia opisów. Uczelnie na podane adresy email otrzymują unikalny link dostępowy albo kod UID umożliwiający utworzenie formularza opisu powiązanego tylko z jedną kwalifikacją. Pierwszym ekranem narzędzia powinien zatem być ekran uwierzytelnienia poprzez podanie UID. Na kolejnym ekranie uczelnie wprowadzają opisy do bazy. Sposób działania formularza został przedstawiony w podrozdziale: Interfejs.
3. Po przesłaniu opisu przez Uczelnie do Zamawiającego, Zamawiający decyduje czy zawartość jest poprawna i cofa ją do Uczelni albo przesyła wiadomość z UID do Recenzenta.. Recenzent odnosi się w recenzji do poszczególnych pól i wskazuje elementy (np. konkretne zdanie opisu), które należałoby zmienić oraz proponuje nowe sformułowanie tej treści.
4. Po przesłaniu opisu przez Recenzenta do Zamawiającego, Zamawiający decyduje czy zawartość jest poprawna i cofa ją do Recenzenta albo przesyła do Uczelni. Uczelnia otrzymuje link do strony z wynikiem recenzji oraz z propozycjami zmian. Do każdej zmiany ma możliwość odniesienia się: zaakceptowania uwagi (wtedy pierwotna treść zostanie podmieniona na propozycję recenzenta) lub odrzucenia uwagi (wtedy zostanie pozostawiona pierwotna treść). Po zakończeniu przeglądu uwag w recenzji praca nad kwalifikacją zostanie zakończona.
	1. Interfejs

Ponieważ interfejs będzie używany przez osoby, które nie muszą być biegłe w narzędziach elektronicznych, powinien zostać jak najbardziej uproszczony. Narzędzie powinno umożliwiać częściowe przygotowanie treści (zapisanie jej w formie tymczasowej i uzupełnienie po pewnym czasie). Dopiero wybór przycisku, że opis jest kompletny, powinien spowodować przekazanie jej do dalszego etapu.

Na etapie recenzji Recenzent ma możliwość podglądu opisu i ustosunkowanie się do pól, które zostały wprowadzone przez uczelnie, tj. respondent w dodatkowym polu powinien móc uzasadnić, a) co jest powodem uwagi oraz b) podać prawidłowe brzmienie tego zdania.

Formularze powinny być uzupełnione w sposób kompletny, system powinien sygnalizować użytkownikowi o brakach.

W przypadku gdy baza danych zastanych jest w części niekompletna, system powinien umożliwić Uczelni dodanie tej treści w polu tekstowym.

Ponieważ formularze gromadzą informacje jednocześnie w języku polskim i języku angielskim, interfejs powinien zostać tak skonstruowany, aby użytkownik na każdym etapie mógł łatwo jednocześnie porównywać lub ukrywać obie wersje językowe.

* 1. Zasoby zewnętrzne

System będzie część danych pobierać z zasobów zewnętrznych, m.in. z bazy danych formularza rejestracyjnego oraz część danych ze zbioru ZSUN, udostępnianego przez Ośrodek Przetwarzania Informacji. Dane te są udostępnianie w postaci REST API w formacie json. Opis usługi udostępniony jest pod adresem:

<http://zsun2-beta.opi.org.pl/pl/katalog-uslug/katalog-udostepniania-danych/uslugi-udostepniania-danych>

* 1. Elementy formularza bazowego

Podstawowym formularzem, na którym pracują jest formularz opisu kwalifikacji. Specyfikacja pól formularza znajduje się w poniżej (podpunkt 8.1.). Pola podkreślone są polami edytowalnymi przez użytkownika, pozostałe pola powinny zostać uzupełnione z zewnętrznych źródeł, o ile te źródła zawierają wymagane informacje.

* + 1. Specyfikacja pól formularza opisu kwalifikacji

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa pola** | **Rodzaj pola** | **Źródło danych** |
| **nazwa kwalifikacji** | text (readonly) | ID pobrane z bazy danych utworzonej podczas deklaracji uczelni |
| **tytuł zawodowy** | text (readonly) | zawartość pobrana z bazy danych ZSUN |
| **instytucja - uczelnia** | select (readonly) | ID pobrane z bazy danych utworzonej podczas deklaracji uczelni |
| **instytucja - jednostka organizacyjna** | select (readonly) | ID pobrane z bazy danych utworzonej podczas deklaracji uczelni |
| **dziedzina**  | select | lista wyboru pochodząca z bazy danych ISCED |
| **państwo**  | text (readonly) | wartość stała |
| **poziom PRK/ERK** | select (readonly) | wartość nadawana automatycznie, według algorytmu |
| **profil studiów** | select (readonly) | zawartość pobrana z bazy danych ZSUN |
| **język nauczania** | select (readonly) | zawartość pobrana z bazy danych ZSUN |
| **opis kwalifikacji** | zestaw pól textarea | uporządkowanie w podziale na grupy, wymienione w podrozdziale „sposób uzupełniania poszczególnych pól”. Pola powinny w jak największym stopniu strukturalizować przekazywane informacje i wychwytywać np. powiązania z innymi opisami |
| **ECTS** | text (readonly) | zawartość pobrana z bazy danych ZSUN |
| **podstawa prawna** | text (multiple, readonly) | wartość stała |
| **posiadane akredytacje** | text (multiple, readonly)  | zawartość pobrana z bazy danych ZSUN, w tym data uzyskania uprawnienia |
| **dodatkowe informacje** | zestaw pól textarea | uzupełnione i rozdzielone według wytycznych opisanych w podrozdziale „sposób uzupełniania poszczególnych pól”. Pola powinny w jak największym stopniu strukturalizować przekazywane informacje |

* 1. Technologia

Interfejs aplikacji musi zostać wykonany w technologii webowej, w której jedynym wymaganiem od użytkownika jest dostęp do Internetu oraz zainstalowana przeglądarka internetowa. System ma poprawnie działać w pięciu najpopularniejszych rodzajach przeglądarek (Microsoft Edge 42 / Internet Explorer 11, Firefox 62, Chrome 69, Safari 8, Opera 55). Narzędzie powinno wykorzystywać rozwiązania OpenSource. System nie może wymagać instalacji oprogramowania na komputerze, dodatkowych rozszerzeń przeglądarki czy konieczności posiadania zainstalowanych bibliotek języków, takich jak Java czy .NET.

Wykonawca zakłada przygotowanie aplikacji w modelu LAMP (Linux-Debian, Apache, MySQL 5.0+, PHP 5.5+). Odstępstwo wymaga uzyskania akceptacji Zamawiającego i weryfikacji, czy zaproponowane rozwiązanie zadziała na infrastrukturze Zamawiającego. Wykonawca może stosować zewnętrzne biblioteki Opensource do wykonywania konkretnych czynności. Zamawiający musi wcześniej zaakceptować wybrane rozwiązania. Wykonawca zobowiązuje się wówczas przekazać dokumentację dotyczącą tych bibliotek, zwłaszcza tych parametrów i funkcji, które zostały użyte w aplikacji.

System musi wykazywać się przejrzystością i zastosowaniem nowoczesnych rozwiązań po stronie klienta. Rekomendowane są technologie: HTML5, CSS3, Bootstrap, JS (wraz z bibliotekami Jquery i JQuery UI), Smarty.

Narzędzie powinno stosować współczesne dobre praktyki w tym zakresie tworzenia stron, m.in. responsywność, walidację pól po stronie klienta i po stronie serwera, autopodpowiedzi, interaktywność.

Narzędzie zostanie umieszczone na serwerze Zamawiającego. Wykonawca powinien dostarczyć pliki aplikacji, plik struktury bazy danych oraz instrukcję wskazującą, jak Zamawiający ma zainstalować narzędzie.

Aplikacja musi móc przejść zewnętrzne testy bezpieczeństwa i być odporna na popularne próby ataków. Wykonawca zadba o bezpieczeństwo informacji przekazywanych w formularzu.

1. Dodatkowe funkcjonalności

Wykonawca może zapewnić wykonanie dodatkowych funkcjonalności wskazanych w ofercie, w szczególności usprawniających narzędzie:

* 1. Umożliwienia wysyłki linków dostępowych, w które wystarczy jedynie kliknąć i przejść do edycji wpisu bez konieczności wprowadzania UID przez uczelnie / recenzentów,
	2. Przygotowania bazy mailingowej do przechowywania kontaktów do recenzentów oraz do uczelni z możliwością powiązania recenzentów / uczelni z kwalifikacjami i automatycznej wysyłki emaili (system powinien umożliwiać wysyłkę wiadomości email o konieczności podjęcia działania w zależności od etapu do: Uczelni pracownika Zamawiającego Recenzenta), bez konieczności przetwarzania tych danych poza aplikacją
	3. Umożliwienie odniesienia się recenzenta do poszczególnych sformułowań (zdań, wyrazów), a nie do całego pola tekstowego,
	4. Wyświetlanie Zamawiającemu statystyk dotyczących każdego opisu zadeklarowanego podczas składania deklaracji: jak długo i na jakim jest etapie jest obecnie.
1. Dokumentacja

Wykonawca przygotuje atrakcyjny wizualnie podręcznik użytkownika dla a) uczelni i b) recenzenta, przedstawiający sposób pracy w narzędziu. Dostarczy też instrukcję pozwalającą na zainstalowanie aplikacji.

W przypadku przygotowania takich materiałów, jak dokumentacja, prezentacje, instrukcje, podręczniki Wykonawca powinien uwzględnić otrzymane od Zamawiającego logotypy. W celu uwzględnienia wszystkich wymagań projektów ZSK/ZRK, projekt materiałów powinien zostać skonsultowany pod względem graficznym z Zamawiającym.

Cała dokumentacja, w tym wszystkie podręczniki muszą zostać w wersji elektronicznej w formacie pozwalającym na ich edycję (np. .DOC). Nie jest wymagana wersja papierowa dokumentacji.

Kod programu ma być czytelny i możliwy do edycji przez uprawnionego pracownika Zamawiającego. Wymagane jest stosowanie dobrych praktyk poprawiających czytelność aplikacji (np. wcięcia).

1. Sposób realizacji zamówienia

Wykonawca ma obowiązek ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji zamówienia. Wykonawca powinien uwzględniać wszelkie uwagi i stanowiska Zamawiającego, które doprecyzowują lub uzupełniają niniejsze zapisy i nie są z nimi sprzeczne.

W sytuacji, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. zdarzenia losowe) niemożliwe będzie przygotowanie narzędzia przez osobę wskazaną w ofercie, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawić mu kandydaturę innego eksperta, który spełnia wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu. Do zaangażowania w realizację zamówienia innego eksperta aniżeli wskazanego w ofercie, konieczna jest zgoda Zamawiającego i spełnienie przez nową osobę wszystkich wymagań określonych w niniejszym ogłoszeniu.

Wykonawca ma obowiązek osobistego uczestniczenia w spotkaniach zorganizowanych przez Zamawiającego.

Niezależnie od wskazanych wcześniej wymagań, Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie w dowolnej formie, wszelkich informacji o przebiegu realizacji zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest również niezwłocznie, na piśmie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację zamówienia, zwłaszcza mających wpływ na terminowość podejmowanych działań.

Wykonawca weźmie udział w co najmniej jednym i nie więcej niż w czterech spotkaniach konsultacyjnych w siedzibie Zamawiającego. Celem spotkań, trwających do 3 godzin zegarowych każde, będzie wprowadzenie Wykonawcy w zakres planowanych działań i omówienie propozycji Wykonawcy dotyczących ekspertyzy.

Po zawarciu umowy Zamawiający we współpracy z Wykonawcą ustali harmonogram spotkań konsultacyjnych.

Wykonanie zamówienia obejmie pracę własną Wykonawcy poświęconą na przygotowaniu narzędzia oraz udział Wykonawcy w spotkaniach konsultacyjnych z członkami zespołu Zamawiającego, a także kontakt osobisty, kontakt telefoniczny oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostaną ustalone z Wykonawcą po zawarciu umowy.

Terminy spotkań konsultacyjnych określone w harmonogramie działań mogą być zmieniane za zgodą obu stron.

1. Roboczy harmonogram realizacji zamówienia
	1. W ciągu 2 dni roboczych od podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego odbędzie się pierwsze spotkanie konsultacyjne, na którym zostanie ustalony zakres prac, harmonogram prac i szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz współpracy Wykonawcy z Zamawiającym.
	2. W ciągu 25 dni roboczych od podpisania umowy – Wykonawca prześle drogą elektroniczną pierwszą wersję narzędzia.
	3. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od otrzymania narzędzia przedstawi Wykonawcy propozycję zmian i korekt do uwzględnienia w narzędziu. Wykonawca odniesie się do uwag Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych po ich otrzymaniu od Zamawiającego.
	4. W ciągu 45 dni roboczych od podpisania umowy – Wykonawca prześle drogą elektroniczną finalną wersje narzędzia.

**Uwaga:** wskazane terminy oznaczają ostateczne ukończenie prac w ramach danego etapu, z uwzględnieniem uwag Zamawiającego

1. Obecnie na portalu umieszczone są informacje o dostępnych w krajach UE kwalifikacjach, nadawane w 9 krajach: Belgii, Estonii, Węgrzech, Litwie, Słowenii, Niemczech, Grecji, Irlandii, Łotwie. Wśród tych kwalifikacji znajdują się 482 kwalifikacje na poziomie 6 ERK, 327 kwalifikacji na poziomie 7 ERK oraz 17 kwalifikacji na poziomie 8 ERK. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zob.: Chłoń-Domińczak, Agnieszka, Ewa Chmielecka, Andrzej Kraśniewski (2018*). Przygotowanie opisu syntetycznych charakterystyk kwalifikacji pełnych właściwych dla szkolnictwa wyższego - wytyczne wraz z przykładami opisów*. Warszawa, Instytut Badań Edukacyjnych. [↑](#footnote-ref-2)